

日の里地区コミュニティ運営協議会

平成29年度5月役員会 議事録

平成29年5月13日(土) 19:00~21:00
コミュニティ・センター日の里会館 コミュニティルーム

◎自治会活動保険【東京海上日動・企業賠償責任】の説明

株式会社東海日動パートナーズ九州 東出氏より資料に基づき説明。

→町内全世帯で加入されるか、町内会加入世帯のみで加入されるかを
事務局に5月中に報告、6月の役員会で保険料を持って来ていただく。

1. 協議事項

- 1) 4月度新旧役員会議事録(案)の承認について
緒方事務局長より資料に基づき説明。

→承認

- 2) JR 東郷駅前郵便ポスト移設について
緒方事務局長より資料に基づき説明。

→承認

- 3) 日の里まつり実行委員会会則の改正(案)について
緒方事務局長より資料に基づき説明。

→承認

2. 報告事項

- 1) 会長報告
○まちづくり推進特別委員会事業経過・計画報告
黒川会長より資料に基づき説明。

- 2) 会計報告(4月月次)
松永会計より資料に基づき説明。
「ホームページ維持費」で28年度の分を29年度4月に支払う契約になっているが、処理の仕方がおかしくないか確認しようと思います。

- 3) 事務局長報告
事務局長会議報告(4月19日(水) 玄海コミセン開催)

- ①29年度事務局長会議テーマについて
緒方事務局長より資料に基づき説明。

「自治会の負担軽減」が今年の事務局長会議のテーマになっています。役員会でも一年かけて話し合っていきたいと思います。

②市民交流まつりへの情報提供について

緒方事務局長より資料に基づき説明。

③日本赤十字社社資募集について

緒方事務局長より資料に基づき説明。

④青パト講習会について

緒方事務局長より資料に基づき説明。

4) 各部会報告

①教育文化部会

島本部長より資料に基づき説明。

子どもの居場所づくり「おいでおいでクラブ」のために多目的ホールの利用予約を取ろうとしたが、すでに一般利用者の予約が入っていた。コミュニティ行事による利用の場合、一般利用者のご予約が入っていても、後から利用者をお願いしてご予約をお断りさせていただくことは可能だが、前年度のうちにある程度の利用予約をしておくといいのではないかと。

②健康福祉部会

山本部長より資料に基づき説明。

③生活環境部会

大城部長より資料に基づき説明。

「駅前花いっぱい運動」のサポート組織（水やり）を作るための依頼状を配布することになると思いますので、よろしくをお願いします。

④広報部会

繁永副部長より資料に基づき説明。

3. 連絡事項

1) 平成29年度構成団体への上期助成金のお支払いについて

緒方事務局長より説明。

【受取期間：5月17日（水）午後～24日（水）】

2) 行政事務連絡調整業務委託料請求書の提出について（当日配布）

井口企画主査より資料に基づき説明。

修正液、消えるボールペンでの記入不可。

【締切：6月23日（金） 提出場所：市役所コミュニティ課】

「自治会の負担軽減の問題を、市としても考えさせていただきます。現状の把握をしたいので、夏以降にアンケートをお願いしたいと思っています。」

3) 避難行動要支援者名簿の更新手続きについて（当日配布）

井口企画主査より資料に基づき説明。

次回役員会で更新予定。新しい物と差替えのため、現在の物をご持参お願いします。
町内会長以外の方が名簿を管理される場合は届出書も提出お願いします。

4) 事務局員の部会担当について

緒方事務局長より説明。

教育文化部会：原 健康福祉部会：山辺 生活環境部会：佐藤 広報部会：長井

5) 第42回日の里まつり企画策定委員会の日程について【5月14日(日)19:00~21:00】

緒方事務局長より説明。

6) 第42回日の里まつり実行委員会の日程について【5月21日(日)19:00~】

緒方事務局長より説明。

7) 市子どもまつり子ども実行委員支援ボランティアの募集について

緒方事務局長より説明。

【締切：6月9日(金) 提出場所：市教育子ども部子ども育成課へ電話かFAX】

8) 平成29年度宗像市献血推進協議会運営委員・推進員の選出について

緒方事務局長より説明。

(山本健康福祉部会長) 5月27日の健康福祉部会で委員選出について話し合う予定です。

9) 戸別受信機の試験放送について【試験日時：6月14日(水)15:00~】

緒方事務局長より資料に基づき説明。

試験結果、配置場所をコミセンまで報告。コミセンから市地域安全課への報告期限が6月28日(水)なので、余裕をもってコミセンに報告をお願いします。

(意見) 携帯の「防災メール」があるので、戸別受信機は要らないのではないか。

(松永会計) 今度防災課の方と会う予定がありますので伝えておきます。

(緒方事務局長) 協議会のほうから申し入れをしたいと思います。

10) 平成29年度防災士養成講座について

緒方事務局長より説明。

日時：8月26日(土)・27(日) 両日とも9:30~18:30

募集人数：2名

受講費用：無料

【申込期限：6月23日(金) 提出場所：市地域安全課へFAX】

4. その他

(意見) コミュニティの行事で小学校などを利用するとき、「利用可能」の返事が遅くて半月前くらいにしか来ない。

(意見) 行事の予定をたてるときに不便。

(回答) 協議会のほうから申し入れをしたいと思います。

(意見) 「行政事務連絡調整業務委託契約書」第7条に「乙が本委託契約に基づく業務遂行中、乙の責めに帰すべき事由により、第三者に与えた損害については、乙の責任と負担をもってその処理、解決に当たらなければならない。」と書いてあるが、第8条に「本委託契約に記載のない事項については、必要に応じて甲乙協議の上、別に定める。」と書いてあるのでそれで十分ではないか。

(意見) 市の方で検討されて下さい。

(市回答) わかりました。

(質問) 他地区の広報紙はどこで見ることができますか。

(回答) 警察署、市役所、メイトム、小中学校に少しの部数ですが配布しています。

(意見) 町内会に加入していない方が市の広報誌が自分の家に届かないというクレームが市にあったと連絡があった。そういう場合、広報紙を置いてある場所を市から案内してほしい。

(市回答) わかりました。市の方ではまず自治会加入のお願いからするようにはなっています。

次回役員会：6月10日（土）19：00～開催予定

以 上

《出席者》

会長：黒川 副会長：浦 副会長：重田 会計：松永
2丁目：大城 3丁目：岡本 4丁目：島本 6丁目：繁永
8丁目：谷 AP1区：西山 AP2区：山本 AP3区：稲富
市役所：井口企画主査
事務局長：緒方 書記：原