

平成28年度日の里7丁目第2回役員会議事録

開催日時:平成28年4月18日20時00分～21時20分

場 所 :7丁目公民館

出 席 者:平成28年度7丁目組長、福祉会、子ども会、ゆーほークラブ、民生委員

欠 席 者:3名

●運営協議会役員会報告【会長】

街灯がLEDにかわっているところである。現在壊れているところも6月までにはLEDにかわるので待つほしい。

日の里地区コミュニティ運営協議会総会出席者5名選出

E-STATIONについては市に任せる。

これから日の里地区の各部会の集まりが出てくるがそれぞれの部会におろしてから定例会で報告を行う。

●教育文化部報告【会長】

明日(19日)コミセンで部会が行われる。教育文化のコミセン担当ともに参加する。その後教育文化で部会を開くかは検討する。

●生活環境部報告【部長】

ステーションでガスボンベが出せるようになった。穴を開けずに出してよい。

ゴミ収集について、収集場所の地図が古く新しく記載をしたい。

ゴミ収集について

- ・網をすでに購入したところもあるが今後購入する網は町内会で支払いを持つ。
- ・市役所では網について、使ってはいけない場所はない、とのことであった。
- ・一斉清掃のときに話をきいてみることにする。網の利用法について、利用状況など。

分別収集のステーション表に誤りがあり個別に訂正をしている。

当番表は転出はそのまま空欄にし転入は来年度(転入の翌年度)より当番にいれる。

健康福祉部【部長】

まだ部会があっていない。

第1回広報全体会議報告【広報部】

広報部長副部長決まる。

広報日の里の発行スケジュールの確認、3、4月号の誤植と5、6月の編集内容に変更があることの確認。

福祉会、子ども会に広報部からの原稿依頼があると思うので協力をお願いする。

名前の記載に協力をお願いしたい。

依頼の別に載せてほしいのがあれば広報に連絡ください

その他

【会計】

カラオケについて

取り扱い法、使用法については案がある。次回購入か否か検討したい。

防災倉庫について

市に申請している。

【書記】

プリンターについて

購入決定

使用にあたってはノートを用意するので記載をする。

写真もプリントできるが写真用紙は各部で準備をする。

A4用紙は公民館に用意がある。

【会計】

町内会費について

次回組長会議で徴収した会費を集める。徴収票を記入し5月16日に提出する。
各部会の助成金活動費を支払う。

【会長】

7Bの組長について

また次回に話す。

【福祉会】

福祉会から

春のバスハイク5月20日(金)北九州グリーンパークで行う。

回覧板で回す。5月10日までに参加者があってもなくても連絡をしてください。

・期日を守り0でも報告を。

【民生委員】

要支援者について

65歳以上の要支援者の対応が独自で行うことになった。7丁目に850名いる。
国の事業から市の事業に変わった。もしかしたら、市から各組に連絡があるかもしれない。

世帯数の変更

2組13世帯になった

連絡先の変更

次回5月16日(月)20時より